

Утверждено
приказом ФГБУ «ИГКЭ»
от 09 января 2019 года № 19-к

Положение об оплате труда работников ФГБУ «ИГКЭ»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оплате труда работников ФГБУ «ИГКЭ» разработано на основании Примерного положения федеральных государственных бюджетных учреждений, подведомственных Федеральной службе по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды, по видам экономической деятельности, утвержденного Приказом Росгидромета от 24.07.2018 № 329, разработанного в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений» (далее - постановление Правительства Российской Федерации № 583) с целью использования при подготовке учреждениями положений о системе оплаты труда работников соответствующих учреждений.

1.2. Система оплаты труда работников ФГБУ «ИГКЭ» устанавливается приказом директора и другими нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, а также Примерным положением, с учетом:

единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

государственных гарантий по оплате труда;

Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденного приказом Минздравсоцразвития России от 29 декабря 2007 г. № 822 «Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат ком-

пенсационного характера в этих учреждениях» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 февраля 2008 г., регистрационный № 11081), с изменениями, внесенными приказом Минздравсоцразвития России от 19 декабря 2008 г. № 73 8н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 января 2009 г., регистрационный № 13145), приказом Минздравсоцразвития России от 17 сентября 2010 г. № 8 Юн (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 октября 2010 г., регистрационный № 18714), приказом Минтруда России от 20 февраля 2014 г. № 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 мая 2014 г., регистрационный № 32284) (далее - Перечень видов выплат компенсационного характера);

Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденного приказом Минздравсоцразвития России от 29 декабря 2007 г. № 818 «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 февраля 2008 г., регистрационный № 11080), с изменениями, внесенными приказом Минздравсоцразвития России от 19 декабря 2008 г. № 739н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 января 2009 г., регистрационный № 13146), приказом Минздравсоцразвития России от 17 сентября 2010 г. № 8 Юн (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 октября 2010 г., регистрационный № 18714) (далее - Перечень видов выплат стимулирующего характера);

рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

мнения представительного органа работников;

положений Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 19, ст. 2334) и Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 г. № 2190-р (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 49, ст. 6909; 2015 № 39, ст. 5401) в части повышения оплаты труда соответствующих категорий работников;

систем нормирования труда, определяемых работодателем с учетом мнения представительного органа работников на основе типовых норм труда для однородных работ (межотраслевых, отраслевых и иных норм труда, включая нормы времени, нормы выработки, нормативы численности, рекомендуемые штатные нормативы, нормы обслуживания и другие типовые нормы).

1.3. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, а также выплат

компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в пределах фонда оплаты труда ФГБУ «ИГКЭ».

1.4. Определение размеров заработной платы осуществляется в соответствии с системой оплаты труда работников учреждения как по основным должностям, так и по должностям, занимаемым в порядке совместительства. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.5. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации.

В соответствии с частью 2 статьи 145 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2004, № 35, ст. 3607; 2006, № 27, ст. 2878; 2008, № 9, ст. 812; № 30, ст. 3616; № 52, ст. 6236; 2009, № 30, ст. 3739; № 46, ст. 5419; 2010, № 52, ст. 7002; 2011, № 1, ст. 49; № 25, ст. 3539; № 49, ст. 7031; 2012, № 10, ст. 1164; № 14, ст. 1553; № 31, ст. 4325; № 47, ст. 6399; № 50, ст. 6954, 6959; № 53, ст. 7605; 2013, № 14, ст. 1666, 1668; № 19, ст. 2329; № 23, ст. 2866, 2883; № 27, ст. 3477; № 48, ст. 6165; № 52, ст. 6986; 2014, № 14, ст. 1542, 1547, 1548; № 19, ст. 2321; № 23, ст. 2930; № 30, ст. 4217; № 49, ст. 6918; № 52, ст. 7543, 7554;

2015, № 1, ст. 10, 42, 72; № 27, ст. 3992; № 29, ст. 4363, 4368; № 41, ст. 5639;

2016, № 1, ст. 11; № 27, ст. 4281; 2017, № 18 ст. 2661, № 25 ст. 3594, № 27 ст. 3929, ст. 3936, № 31, ст. 4804, ст. 4805, № 49, ст. 7331; № 52 7923; 2018, № 1 (Часть I), ст. 45; № 1 (Часть I), ст. 86; № 7, ст. 968; № 30, ст. 4542; № 32 (часть , ст. 5097, ст. 5108), пунктом 9 Положения об установлении систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации № 583, приказом Росгидромета от 29 мая 2018 г. № 205 «Об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров федеральных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды, и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 июня 2018 г., регистрационный № 51336) предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы

платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров федеральных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды, и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера) установлен в кратности 8.

При этом пунктом 3 постановления Правительства Российской Федерации №583 предусмотрено, что заработная плата работников учреждения (без учета премий и иных стимулирующих выплат) при изменении системы оплаты труда не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой работникам в соответствии с трудовым договором до ее изменения, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации (статья 133 Трудового кодекса Российской Федерации).

II. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников ФГБУ «ИГКЭ» устанавливаются директором с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ), утвержденных приказом Минздравсоцразвития России от 3 июля 2008 г. № 305н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сферы научных исследований и разработок» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 июля 2008 г., регистрационный № 12001), с изменениями, внесенными приказом Минздравсоцразвития России от 19 декабря 2008 г. № 740н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 января 2009 г. регистрационный № 13147).

2.1.1 Профессиональная квалификационная группа должностей научно-технических работников второго уровня

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням
I квалификационный уровень	Техник-проектировщик; чертежник-конструктор

2 квалификационный уровень	Техник-проектировщик II категории
3 квалификационный уровень	Техник-проектировщик I категории
4 квалификационный уровень	Лаборант-исследователь; стажер-исследователь

2.1.2 Профессиональная квалификационная группа должностей научно-технических работников третьего уровня

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням
1 квалификационный уровень	Инженер-проектировщик; ландшафтный архитектор
2 квалификационный уровень	Инженер-исследователь; инженер-проектировщик II категории; ландшафтный архитектор II категории; переводчик технической литературы
3 квалификационный уровень	Инженер-проектировщик I категории; ландшафтный архитектор I категории
4 квалификационный уровень	Главный: архитектор проекта, инженер проекта, конструктор проекта, ландшафтный архитектор проекта

2.1.3. Профессиональная квалификационная группа должностей научных работников и руководителей структурных подразделений

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	
	научные работники	руководители структурных подразделений
1 квалификационный уровень	Государственный эксперт по интеллектуальной собственности, государственный эксперт по интеллектуальной собственности II категории, младший научный сотрудник, научный сотрудник	Заведующий (начальник): техническим архивом, чертежно-копировальным бюро, лабораторией (компьютерного и фото-кинооборудования, оргтехники, средств связи)
2 квалификационный уровень	Государственный эксперт по интеллектуальной собственности I категории, старший научный сотрудник	Заведующий (начальник): аспирантурой, отделом научно-технической информации, другим структурным подразделением*
3 квалификационный уровень	Ведущий государственный эксперт по интеллектуальной собственности, ведущий научный сотрудник	Заведующий (начальник) научно-исследовательским сектором (лабораторией), входящим в состав научно-исследовательского отдела (лаборатории, отделения); начальник (руководитель бригады (группы))
4 квалификационный уровень	Главный государственный эксперт по интеллектуальной собственности, главный научный сотрудник	Заведующий (начальник) научно-исследовательским (конструкторским), экспертным отделом (лабораторией,

		отделением, сектором); ученый секретарь
5 квалификационный уровень		Начальник (заведующий) обособленного подразделения

* За исключением должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 3 - 5 квалификационным уровням

2.2. Особенности порядка и условий оплаты труда работников, занимающих общеотраслевые должности руководителей, специалистов и служащих.

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников, занимающих общеотраслевые должности руководителей, специалистов и служащих определяются на основе приказа Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 июня 2008 г., регистрационный № 11858), с изменениями, внесенными приказом Минздравсоцразвития России от 11 декабря 2008 г. № 718н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 января 2009 г., регистрационный № 13140) руководителей, специалистов и служащих общеотраслевых должностей.

2.2.1. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням
I квалификационный уровень	Агент; агент по закупкам; агент по снабжению; агент рекламный; архивариус; ассистент инспектора фонда; дежурный (по выдаче справок, залу, этажу гостиницы, комнате отдыха водителей автомобилей, общежитию и др.); дежурный бюро пропусков; делопроизводитель; инкассатор; инспектор по учету; калькулятор; кассир; кодификатор; комендант; контролер пассажирского транспорта; копировщик; машинистка; нарядчик; оператор по диспетчерскому обслуживанию лифтов; паспортист; секретарь; секретарь-машинистка; секретарь-стенографистка; статистик; стенографистка; счетовод; табельщик; таксировщик; учетчик; хронометражист; чертежник; экспедитор; экспедитор по перевозке грузов

2 квалификационный уровень

Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"

2.2.2 Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням
-------------------------	--

1 квалификационный уровень

Агент коммерческий; агент по продаже недвижимости; агент страховой; агент торговый; администратор; аукционист; диспетчер; инспектор по кадрам; инспектор по контролю за исполнением поручений; инструктор-дактилолог; консультант по налогам и сборам; лаборант; оператор диспетчерского движения и погрузочно-разгрузочных работ; оператор диспетчерской службы; переводчик-дактилолог; секретарь незрячего специалиста; секретарь руководителя; специалист адресно-справочной работы; специалист паспортно-визовой работы; специалист по промышленной безопасности подъемных сооружений; специалист по работе с молодежью; специалист по социальной работе с молодежью; техник; техник вычислительного (информационно-вычислительного) центра; техник-конструктор; техник-лаборант; техник по защите информации; техник по инвентаризации строений и сооружений; техник по инструменту; техник по метрологии; техник по наладке и испытаниям; техник по планированию; техник по стандартизации; техник по труду; техник-программист; техник-технолог; товаровед; художник

2 квалификационный уровень

Заведующая машинописным бюро; заведующий архивом; заведующий бюро пропусков; заведующий камерой хранения; заведующий канцелярией; заведующий комнатой отдыха; заведующий копировально-множительным бюро; заведующий складом; заведующий фотолабораторией; заведующий хозяйством; заведующий экспедицией; руководитель группы инвентаризации строений и сооружений. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший".

Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория

3 квалификационный уровень

Заведующий жилым корпусом пансионата (гостиницы); заведующий научно-технической библиотекой; заведующий общежитием; заведующий производством (шеф-повар); заведующий столовой; начальник хозяйственного отдела; производитель работ (прораб), включая старшего; управляющий отделением (фермой, сельскохозяйственным участком).

4 квалификационный уровень

Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутриведомственная категория

Заведующий виварием; мастер контрольный (участка, цеха); мастер участка (включая старшего); механик; начальник автоколонны.

5 квалификационный уровень

Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"

Начальник гаража; начальник (заведующий) мастерской; начальник ремонтного цеха; начальник смены (участка); начальник цеха (участка)

2.2.3. Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням
1 квалификационный уровень	Аналитик; архитектор; аудитор; бухгалтер; бухгалтер-ревизор; документовед; инженер; инженер по автоматизации и механизации производственных процессов; инженер по автоматизированным системам управления производством; инженер по защите информации; инженер по инвентаризации строений и сооружений; инженер по инструменту; инженер по качеству; инженер по комплектации оборудования; инженер-конструктор (конструктор); инженер-лаборант; инженер по метрологии; инженер по надзору за строительством; инженер по наладке и испытаниям; инженер по научно-технической информации; инженер по нормированию труда; инженер по организации и нормированию труда; инженер по организации труда; инженер по организации управления производством; инженер по охране окружающей среды (эколог); инженер по охране труда; инженер по патентной и

	изобретательской работе; инженер по подготовке кадров; инженер по подготовке производства; инженер по ремонту; инженер по стандартизации; инженер-программист (программист); инженер-технолог (технолог); инженер-электроник (электроник); инженер-энергетик (энергетик); инспектор фонда; инспектор центра занятости населения; математик; менеджер; менеджер по персоналу; менеджер по рекламе; менеджер по связям с общественностью; оценщик; переводчик; переводчик синхронный; профконсультант; психолог; социолог; специалист по автотехнической экспертизе (эксперт-автотехник); специалист по защите информации; специалист по кадрам; специалист по маркетингу; специалист по связям с общественностью; сурдопереводчик; физиолог; шеф-инженер; эколог (инженер по охране окружающей среды); экономист; экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности; экономист вычислительного (информационно-вычислительного) центра; экономист по договорной и претензионной работе; экономист по материально-техническому снабжению; экономист по планированию; экономист по сбыту; экономист по труду; экономист по финансовой работе; эксперт; эксперт дорожного хозяйства; эксперт по промышленной безопасности подъемных сооружений; юрисконсульт
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"
5 квалификационный уровень	Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера

2.2.4. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням
1 квалификационный уровень	Начальник инструментального отдела; начальник исследовательской лаборатории;

начальник лаборатории (бюро) по организации труда и управления производством; начальник лаборатории (бюро) социологии труда; начальник лаборатории (бюро) технико-экономических исследований; начальник нормативно-исследовательской лаборатории по труду; начальник отдела автоматизации и механизации производственных процессов; начальник отдела автоматизированной системы управления производством; начальник отдела адресно-справочной работы; начальник отдела информации; начальник отдела кадров (спецотдела и др.); начальник отдела капитального строительства; начальник отдела комплектации оборудования; начальник отдела контроля качества; начальник отдела маркетинга; начальник отдела материально-технического снабжения; начальник отдела организации и оплаты труда; начальник отдела охраны окружающей среды; начальник отдела охраны труда; начальник отдела патентной и изобретательской работы; начальник отдела подготовки кадров; начальник отдела (лаборатории, сектора) по защите информации; начальник отдела по связям с общественностью; начальник отдела социального развития; начальник отдела стандартизации; начальник отдела центра занятости населения; начальник планово-экономического отдела; начальник производственной лаборатории производственного отдела; начальник технического отдела; начальник финансового отдела; начальник центральной заводской лаборатории; начальник цеха опытного производства; начальник юридического отдела

2 квалификационный уровень

Главный* (аналитик; диспетчер, конструктор, металлург, метролог, механик, сварщик, специалист по защите информации, технолог, эксперт; энергетик); заведующий медицинским складом мобилизационного резерва

3 квалификационный уровень

Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения

* За исключением случаев, когда должность с наименованием "главный" является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя организации либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием "главный" возлагается на руководителя или заместителя руководителя организации.

2.2.5 Может быть предусмотрено установление работникам ФГБУ «ИГКЭ» повышающих коэффициентов к окладам.

Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается директором с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент.

Выплаты по повышающему коэффициенту к окладу носят стимулирующий характер.

Применение всех повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении устанавливаемых в процентном отношении к окладу иных стимулирующих и компенсационных выплат.

2.2.6. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, стажа работы в учреждении и других факторов.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника. Рекомендуемый размер повышающего коэффициента в пределах 3,0.

Работнику, которому присвоено почетное звание «Заслуженный метеоролог Российской Федерации» «Почетный работник гидрометеослужбы России», другие почетные звания размер повышающего коэффициента может быть увеличен до 5,0.

2.2.7. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом III настоящего положения.

2.2.8. Работникам выплачиваются стимулирующие надбавки и премии, предусмотренные разделом IV настоящего положения.

2.2.9. Работникам могут выплачиваться материальная помощь и единовременные выплаты при выходе на пенсию, а также производиться иные выплаты, предусмотренные настоящим Положением.

2.3. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников, осуществляющих трудовую деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются в зависимости от сложности выполняемых работ и соответствующих им тарифных разрядов, согласно единому тарифно-квалификационному справочнику работ и профессий рабочих и приказу Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 июня 2008 г., регистрационный № 11861) с изменениями, внесенными приказом Минздравсоцразвития России от 12 августа 2008 г. № 417н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 августа 2008 г., регистрационный № 12150).

Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня"

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; бортоператор по проверке магистральных трубопроводов; боцман береговой; весовщик; возчик; водитель азросаней; водитель мототранспортных средств; водитель трамвая; водитель транспортно-уборочной машины; водитель электро- и автотележки; водораздатчик порта; вызывальщик локомотивных и поездных бригад; гардеробщик; горничная; грузчик; гуртовщик; дворник; дежурный у

	<p>эскалатора; дезинфектор; демонстратор одежды; демонстратор причесок; доставщик поездных документов; заготовитель продуктов и сырья; заправщик поливомоечных машин; зоолаборант серпентария (питомника); истопник; информатор судоходной обстановки; испытатель протезно-ортопедических изделий; камеронщик; кассир билетный; кассир торгового зала; кастелянша; киоскер; кладовщик; комплектовщик товаров; кондуктор; консервировщик кожевенного и пушно-мехового сырья; контролер водопроводного хозяйства; контролер газового хозяйства; контролер-кассир; контролер контрольно-пропускного пункта; конюх; косметик; кочегар паровозов в депо; кубовщик; курьер; кучер; лифтер; маникюрша; маркировщик; матрос береговой; матрос-спасатель; машинист грузового причала; машинист подъемной машины; машинист ритуального оборудования; машинист телескопических трапов; механизатор (докер-механизатор) комплексной бригады на погрузочно-разгрузочных работах; монтер судоходной обстановки; носильщик; няня; обработчик справочного и информационного материала; оператор автоматической газовой защиты; оператор аппаратов микрофильмирования и копирования; оператор копировальных и множительных машин; оператор разменных автоматов; оператор связи; осмотрщик гидротехнических сооружений; парикмахер; педикюрша; переплетчик документов; пломбирщик вагонов и контейнеров; полевой (путевой) рабочий изыскательской русловой партии; полотер; постовой (разъездной) рабочий судоходной обстановки; почтальон; приемосдатчик груза и багажа; приемосдатчик груза и багажа в поездах; приемщик заказов; приемщик золота стоматологических учреждений (подразделений); приемщик поездов; приемщик пункта проката; приемщик сельскохозяйственных продуктов и сырья; приемщик товаров; приемщик трамваев и троллейбусов; проводник (вожатый) служебных собак; проводник пассажирского вагона; проводник по сопровождению грузов и спецвагонов; проводник по сопровождению локомотивов и пассажирских вагонов в нерабочем состоянии; проводник-электромонтер почтовых вагонов; продавец непродовольственных товаров; продавец продовольственных товаров; путевой рабочий тральной бригады; рабочий береговой; рабочий бюро бытовых услуг; рабочий плодоовощного хранилища; рабочий по благоустройству населенных пунктов; рабочий по обслуживанию в бане; рабочий производственных бань; рабочий ритуальных услуг; рабочий по уходу за животными; радиооператор; разведчик объектов природы; раздатчик нефтепродуктов; разрубщик мяса на рынке; ремонтник плоскостных спортивных сооружений;</p>
	<p>садовник; сатураторщик; светокопировщик; сдатчик экспортных лесоматериалов; сестра-хозяйка; смотритель огней; собаковод; сортировщик почтовых отправок и произведений печати; составитель описи объектов населенных пунктов; стеклографист (ротаторщик); стеклопротирщик; сторож (вахтер); стрелок; судопропускник; съемщик лент скоростемеров локомотивов; тальман; телеграфист; телефонист; уборщик мусоропроводов; уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; уборщик территорий; фотооператор; чистильщик обуви; швейцар; экспедитор печати</p>
<p>2 квалификационный уровень</p>	<p>Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием "старший" (старший по смене)</p>

Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; водитель автомобиля; водитель троллейбуса; водолаз; контролер технического состояния автотранспортных средств; механик по техническим видам спорта; оператор сейсмопрогноза; оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин; охотник промысловый; пожарный
2 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих
3 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих
4 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы)

2.4. В случае, если должности работников, включенные в ПКГ, не структурированы по квалификационным уровням, то размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются по ПКГ.

По должностям, по которым не определены ПКГ, а также действуют ПКГ других сфер деятельности, необходимым для выполнения целей и задач, определенных уставом учреждения и выполнения государственного задания, и по общепрофессиональным должностям, размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются руководителем учреждения с учетом мнения представительного органа работников в зависимости от сложности труда данных работников с учетом обеспечения дифференциации размеров окладов по должностям, относимых к основному персоналу.

2.5 Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы заместителей руководителей (начальников, заведующих) структурных подразделений учреждений, за исключением окладов (должностных окладов), ставок заработной платы заместителей главного бухгалтера, устанавливаются на 5 - 10% ниже окладов (должностных окладов), ставок заработной платы руководителей (начальников, заведующих) соответствующих структурных подразделений, или непосредственно в абсолютном выражении, согласно Приложению 1.

2.6. В оклады (должностные оклады) по должностям работников, занимающих штатные

должности, по которым в соответствии с квалификационными требованиями предусмотрены ученые степени, включаются размеры выплат за ученую степень, которые действовали до дня вступления в силу Федерального закона от 2 июля 2013 г. № 185-ФЗ с учетом требуемых по соответствующим штатным должностям ученых степеней (статья 163 Федерального закона от 2 июля 2013 г. № 185-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу законодательных актов (отдельных положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 27, ст. 3477). Квалификационные требования представлены в «Квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и других служащих» (4-е издание, дополненное. Утв. постановлением Минтруда РФ от 21 августа 1998 г. N 37. С изменениями от 21 января, 4 августа 2000 г., 20 апреля 2001 г., 31 мая, 20 июня 2002 г., 28 июля, 12 ноября 2003 г., 25 июля 2005 г., 7 ноября 2006 г., 17 сентября 2007 г., 29 апреля 2008 г.).

2.7. Работникам, занятым на условиях неполного рабочего времени, начисление надбавок производится пропорционально отработанному времени.

2.8. Применяемые ставки и оклады для сотрудников Института по должностям приведены в Приложении 1.

III. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

3.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентном отношении к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации.

3.2. Выплаты компенсационного характера, установленные в процентном отношении, применяются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по соответствующим ПКГ, без учета повышающих коэффициентов.

3.3. В соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера работникам устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

3.4. Оплата труда работников, занятых на работах с вредными, опасными и особыми условиями труда, производится в повышенном размере по результатам специальной оценки условий труда.

Специальная оценка условий труда, порядок проведения которой установлен Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 52, ст. 6991; 2014, № 26, ст. 3366; 2015 г. № 29, ст. 4342; 2016 г. № 18 ст. 2512), проводится с целью уточнения наличия условий труда, отклоняющихся от нормальных, идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, оценки уровня их воздействия на работников с учетом отклонений их фактических значений от установленных, определения оснований применения компенсационных выплат за работу в указанных условиях.

Если по итогам проведения специальной оценки условий труда рабочее место признано безопасным, то осуществление указанной выплаты не производится.

Минимальный размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 4 % оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников учреждений, установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Конкретные размеры повышения оплаты труда устанавливаются директором с учетом мнения представительного органа работников, коллективным договором, трудовым договором.

При выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), работнику производятся соответствующие выплаты, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором.

При выполнении работником работ различной квалификации оплата труда работника производится в соответствии со статьей 150 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.5. При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема выполняемых работ или при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работникам учреждений устанавливаются доплаты в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации.

Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей).

Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон

обслуживания.

Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудовым договором (приказом по учреждению) с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.6. Оплата сверхурочной работы, оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни работникам учреждений устанавливается в соответствии со статьями 152 и 153 Трудового кодекса Российской Федерации. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу могут определяться коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором.

Конкретные размеры оплаты за работу в выходной или нерабочий праздничный день могут устанавливаться коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

3.7. Работа в ночное время оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях работникам учреждений за каждый час работы в ночное время в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2008 г. № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 30, ст. 3640).

Минимальный размер доплаты за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет 20% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, рассчитанного за час работы, за каждый час работы в ночное время.

Расчет повышения оплаты труда за работу в ночное время определяется путем деления оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника учреждения на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от продолжительности рабочей недели, устанавливаемой работнику.

Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время работникам учреждений устанавливается коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

3.8. Привлечение работника к сверхурочной работе допускается с его письменного согласия.

Руководитель подразделения ФГБУ «ИГКЭ» обязан обеспечить точный учет продолжительности сверхурочной работы каждого работника.

Для работников сектора охраны, работающих по графику, применяется суммированный учет рабочего времени с установлением учетного периода –квартал. Излишне отработанные часы являются переработкой только на конец отчетного периода.

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы - в двойном размере. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

3.9. Процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами устанавливается в размере и порядке, определенном Правилами выплаты ежемесячных процентных надбавок к должностному окладу (тарифной ставке) граждан, допущенных к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудников структурных подразделений по защите государственной тайны, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 г. № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 39, ст. 4083; 2008, № 23, ст. 2727; 2012, № 12, ст. 1410; 2013, № 13, ст. 1559).

Список работников учреждения, допущенных к работе со сведениями, составляющими государственную тайну, а также конкретный размер ежемесячной процентной надбавки к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работников учреждений утверждаются директором.

IV. Порядок и условия установления стимулирующих выплат

4.1. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются данным Положением об оплате.

4.2. Максимальными размерами выплаты стимулирующего характера не ограничены.

4.3. В соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера, в целях поощрения работников за выполненную работу устанавливаются следующие выплаты:

за интенсивность и высокие результаты работы;

за качество выполняемых работ;

за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

премиальные выплаты по итогам работы (месяц, квартал, год).

4.4. Решение о введении выплат стимулирующего характера и условиях их осуществления принимаются ФГБУ «ИГКЭ» самостоятельно с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Выплаты стимулирующего характера работникам производятся по решению директора в пределах фонда оплаты труда.

4.5. При установлении видов и размеров выплат стимулирующего характера учитываются:

качественное исполнение работниками возложенных на них функций и должностных обязанностей в соответствующем периоде;

качественную подготовку и выполнение работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

своевременное и качественное выполнение особо важных и срочных работ;

инициативу и применение в работе современных форм и методов организации труда;

качественную подготовку и своевременную сдачу отчетности; участие работника в выполнении важных работ, мероприятий.

4.5. Конкретный размер выплаты стимулирующего характера определяется в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работников учреждений или в абсолютном значении.

Выплаты стимулирующего характера, установленные в процентном отношении, применяются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работников учреждений без учета повышающих коэффициентов.

Количественные и качественные показатели для оценки деятельности работников приведены в Приложении 2.

4.6. Надбавка к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливается работникам в зависимости от общего количества лет, проработанных в ФГБУ «ИГКЭ».

Размеры надбавки к окладу за стаж непрерывной работы, выслугу лет (в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы:

при выслуге лет от 1 года до 5 лет - 10%; при выслуге лет от 5 лет до 10 лет - 15%; при выслуге лет от 10 лет до 15 лет - 20%; при выслуге лет от 15 лет до 20 лет - 25%; при выслуге лет свыше 20 лет - 30%.

Применение надбавки к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за стаж непрерывной работы, выслугу лет не образует новый оклад и не учитывается при начислении устанавливаемых в процентном отношении к окладу иных стимулирующих и компенсационных выплат.

Данная надбавка устанавливается директором ФГБУ "ИГКЭ" специальным приказом при наличии средств на оплату труда

4.7. Премии по итогам работы выплачиваются с целью поощрения работников за высокие результаты труда в определенном периоде (месяц, квартал, год, период выполнения особо важных, сложных и срочных заданий).

При премировании за качество выполняемых работ учитываются: присвоение почетных званий Российской Федерации и награждения знаками отличия Российской Федерации, награждения орденами и медалями Российской Федерации;

награждение ведомственными наградами Минприроды России по представлению руководителя Росгидромета;

благодарность руководителя Росгидромета; награждение почетными грамотами Росгидромета;

награждение нагрудным знаком «Почетный работник Гидрометеослужбы России».

Премирование работников осуществляется по решению директора. Основанием для выплаты премии работникам учреждений является приказ с указанием размера премии конкретным работникам учреждения.

4.8. Выплата стимулирующих надбавок научным сотрудникам в части оказания государственных услуг (выполнения работ) для достижения целевых показателей, предусмотренных Планом мероприятий по реализации «дорожной карты» «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки» в федеральных государственных бюджетных учреждениях, подведомственных Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды, утвержденного приказом Росгидромета от 21.07.2014 №427. производится на основании данного Положения и на основании «Положения», утвержденного приказом от 01.09.2014 г. №66-А. Выплата данных стимулирующих надбавок и премий производится из специальных дополнительных средств.

V. Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера

5.1. Заработная плата директора, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера и производится из средств фонда оплаты труда.

5.2. Должностной оклад директора, выплаты компенсационного характера, основания выплат стимулирующего характера устанавливаются Росгидрометом в трудовом договоре или в дополнительном соглашении к трудовому договору.

5.3. Размер должностного оклада директора определяется Росгидрометом в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости учреждения.

5.4. Должностные оклады заместителей директора и главного бухгалтера устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада директора и фиксируются в трудовых договорах.

5.5. С учетом условий труда директору, заместителям директора и главному бухгалтеру

устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой III настоящего положения.

5.6. Выплаты стимулирующего характера директору, указанные в трудовом договоре, осуществляются по решению Росгидромета с учетом выполнения показателей эффективности деятельности учреждения и его работы, определенные в соответствии с пунктом 9 Положения об установлении систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации № 583.

5.6. Заместителям директора, главному бухгалтеру директором устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные главой IV настоящего Положения.

5.7. Условия оплаты труда руководителя учреждения устанавливаются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору), заключаемом на основе типовой формы трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 16, ст. 1958).

VI. Другие вопросы оплаты труда

6.1. Экономия средств по фонду оплаты труда может направляться директором на осуществление выплат стимулирующего характера.

6.2. Средства, высвобождаемые за счет внутренних реорганизационных мероприятий, упразднения неэффективных стимулирующих выплат направляются на увеличение окладов работников и на выплаты стимулирующего характера.

Первый зам. директора

Главный бухгалтер

Начальник ПФО

Начальник ОК



В.П. Седякин

Е.П. Галанцева

Н.Д. Бадяева

Л.Н. Егорова

Приложение 1

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 06 декабря 2017 г. № 2716 и приказом Росгидромета от 22 декабря 2017 г. № 671, приказом Росгидромета от 24.07.2018 №329 установлены с 01 января 2019 года ставки и оклады для сотрудников Института по должностям

Наименование должностей	Научная степень	Должностной оклад в рублях
Директор		
Первый заместитель директора		32 000
Заместитель директора по науке		28 000
Научный руководитель Института		32 000
Главный бухгалтер		25 000
Ученый секретарь	доктор наук	19 000
Ученый секретарь	кандидат наук	15 000
Ученый секретарь*		12 000
Заведующий отделом	доктор наук	23 000
Заведующий отделом	кандидат наук	19 000
Заведующий отделом*		16 000
Заместитель заведующего отделом		15 000
Заведующий лабораторией	доктор наук	22 000
Заведующий лабораторией	кандидат наук	18 000
Заведующий лабораторией		15 000
Главный научный сотрудник	доктор наук	23 000
Главный научный сотрудник*		16 000
Ведущий научный сотрудник	доктор наук	22 000
Ведущий научный сотрудник	кандидат наук	18 000
Ведущий научный сотрудник*		15 000
Старший научный сотрудник		15 000
Научный сотрудник		14 000
Младший научный сотрудник		13 000
Главный инженер		15 000
Начальник отдела (отдела кадров, отдела по защите государственной тайны, планово-экономического отдела, хозяйственно-производственного отдела)		14 000
Начальник штаба по ГО, ЧС и ликвидации последствий стихийных бедствий		14 000
Главный специалист		13 000
Главный специалист-помощник директора		13 000
Главный специалист по защите информации		13 000
Главный специалист-контрактный управляющий		13 000
Заместитель главного бухгалтера		15 000
Ведущий бухгалтер		13 000

Бухгалтер		12 000
Ведущий экономист		13 000
Экономист		12 000
Ведущий инженер		13 000
Ведущий инженер – системный администратор		13 000
Ведущий инженер по охране труда и технике безопасности		13 000
ведущий инженер по мобилизационной работе		13 000
Ведущий специалист по кадрам		13 000
Ведущий инженер-энергетик		13 000
Инженер 1 категории		12 500
Инженер 2 категории		12 500
Инженер		12 000
Заведующий канцелярией		12 000
Заведующий архивом		12 000
Заведующий складом		12 000
Техник - лаборант		12 000
Старший кассир		12 000
Экспедитор		12 000
Начальник сектора		12 000
Электрик по ремонту оборудования		12 000
Водитель		12 000
Начальник смены		12 000
Слесарь-сантехник		12 000
Слесарь-ремонтник		12 000
Столяр		12 000
Уборщица		12 000
Грузчик		12 000
Сторож вахтер		12 000
Дворник		12 000

* Должность указана для сравнения

**Количественные и качественные показатели для оценки деятельности
работников ФГБУ «ИГКЭ»**

Разделы, критерии
1. Публикационная активность, участие в конференциях
Количество статей, в том числе в реферируемых журналах РИНЦ и др. шт.
Количество объектов интеллектуальной собственности (патенты, базы данных, программы) шт.
Участие в конференциях с докладами, шт.
Участие в подготовке заявок на получение грантов (РНФ, РФФИ, РГНФ, международные фонды и др.) и участие в конкурсах на выполнение научных работ, шт.
2. Участие в научной работе
<ul style="list-style-type: none"> - Исполнитель темы: Гос. задание (бюджетные темы, включая подготовку информационных продуктов, обзоров, докладов, руководящих документов); - Федеральные целевые программы; - Гранты РНФ, РФФИ, РГНФ и др.; - Хоз. договора; - Прочие контракты.
3. Интегрирование и распространение знаний
<p>Международная профессиональная работа по представлению РФ, в т.ч. в качестве национального контактного центра.</p> <p>Издание, подготовка, редактирование научных журналов и других научно-информационных продуктов, диссертаций.</p> <p>Информационное обслуживание ФОИВ и других организаций по их запросам.</p> <p>Научно-организационная работа (ответственный исполнитель темы, ученый секретарь).</p> <p>Участие в научно-образовательной деятельности (руководство аспирантами, дипломниками, студентами, чтение лекций и проведение практик в рамках деятельности ИГКЭ).</p>
4. Общие требования
<p>Соблюдение трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка.</p> <p>Выполнение установленных критериев и параметров Госзадания.</p> <p>Исполнения порученных заданий в установленные сроки.</p> <p>Выполнение правил Пожарной безопасности, Правил техники безопасности, Правил электробезопасности.</p>

*Разделы 1-3 не применимы для оценки деятельности работников вспомогательных отделов, АУП и хозяйственной службы ФГБУ «ИГКЭ»